

ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ. КНИГОВЕДЕНИЕ

УДК 002.1 + 025.21

<https://doi.org/10.33186/1027-3689-2026-7-129-146>

Коллекция писем периода Великой Отечественной войны в электронном собрании Президентской библиотеки: особенности комплектования и каталогизации

М. В. Стегаева¹, Л. В. Митрофанова²

^{1, 2}Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина,
Санкт-Петербург. Российская Федерация

¹stegaeva@prlib.ru, <https://orcid.org/0000-0002-4812-9618>

²mitrofanova@prlib.ru

Аннотация. Документы личного происхождения, представленные в фондах современных библиотек, требуют особой организации работы – это взаимодействие с владельцами, оцифровка, комплектование, каталогизация, организация доступа и использование. Президентская библиотека, являясь национальной библиотекой Российской Федерации, интегрирует в цифровой форме историко-культурное наследие страны. В электронной коллекции «Память о Великой Победе» среди документов личного происхождения есть более 1,5 тыс. писем периода Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. – письма с фронта, письма жителей блокадного Ленинграда, письма из эвакуации и другая корреспонденция. В статье обобщен уникальный опыт Президентской библиотеки по работе с документами личного происхождения (на примере писем военного времени), включая специфику комплектования и каталогизации. Благодаря реализованным подходам может быть расширена практика привлечения уникальных исторических источников, созданы новые методы и средства работы с документами личного происхождения, усовершенствовано методическое обеспечение каталогизации и индексирования данного вида документов, обеспечен более эффективный доступ к ресурсам библиотек, открывающий новые возможности для использования их в научных исследованиях.

Ключевые слова: документы личного происхождения, личные письма, Великая Отечественная война 1941–1945 гг., письма военного времени, Президентская библиотека, комплектование, каталогизация

Для цитирования: Стегаева М. В., Митрофанова Л. В. Коллекция писем периода Великой Отечественной войны в электронном собрании Президентской библиотеки: особенности комплектования и каталогизации // Научные и технические библиотеки. 2026. № 7. С. 129–146. <https://doi.org/10.33186/1027-3689-2026-7-129-146>

DOCUMENTOLOGY. BIBLIOLOGY

UDC 002.1 + 025.21

<https://doi.org/10.33186/1027-3689-2026-7-129-146>

The Great Patriotic War epistolary collection of the Presidential Library: Development and cataloguing

Maria V. Stegaeva¹ and Lyudmila V. Mitrofanova²

^{1, 2}*Boris Yeltsin Presidential Library, St. Petersburg, Russian Federation*

¹stegaeva@prlib.ru, <https://orcid.org/0000-0002-4812-9618>

²mitrofanova@prlib.ru

Abstract. The documents of private origins in the collection of modern libraries demand specific workflow management, i. e. in interaction with owners, digitization, acquisition, cataloguing, access provision, and use. The Presidential Library as a national library of the Russian Federation integrates digitally the country's historical and cultural heritage. Its digital collection "The Memory of the Great Victory" comprises over 1,500 letters of the Great Patriotic War period (1941–1945), i. e. letters from the front-line, letters by blockaded Leningrad residents, letters by evacuees, and other correspondence. The authors generalize the Presidential Library's unique experience with private documents (war-time letters), including the specific character of acquisitions and cataloguing. The discussed approaches would enable to improve coverage of unique historical sources, to design new methods and instruments for handling the documents, to improve methodological support of cataloguing and indexing of this category, and to provide efficient access to library resources with new horizons for scientific research.

Keywords: documents of private origin, personal letters, Great Patriotic War of 1941–1945, war-time letters, Presidential Library, collection development, cataloguing

Cite: Stegaeva M. V., Mitrofanova L. V. The Great Patriotic War epistolary collection of the Presidential Library: Development and cataloguing // Scientific and technical libraries. 2026. No. 7, pp. 129–146. <https://doi.org/10.33186/1027-3689-2026-7-129-146>

Организация работы с документами личного происхождения, особенно письмами военного времени, которые наиболее востребованы у посетителей библиотек, архивов и музеев, – значимый и актуальный предмет исследования.

В нашей стране, отметившей в прошлом году 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг., активно развиваются цифровые проекты, онлайн-архивы, электронные коллекции и выставки, посвященные письмам военных лет¹. Мы наблюдаем тенденцию к их активному изучению в различных гуманитарных сферах (исторической, культурологической, лингвистической и др.), поскольку исследователи все больше ориентируются на личностный фактор в истории, на изучение исторических событий в восприятии их участников и современников [1]. Важным аспектом является и просветительская функция данных проектов, способствующих сохранению культурного

¹ См., например: «Письма с фронта» – проект под эгидой Организационного комитета по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. (<https://may9.ru/our-victory/letters/>), «Письма Победы» – проект АО «Москва Медиа» (<https://pismapobedy.ru/>), «Письма военных лет» – электронная выставка архивных документов из фонда ГКУСО «Государственный архив Свердловской области» (<https://выставкигасо.рф/mail>), «Письма с фронта» – проект ОАО «РЖД» (<https://память-сильнее-времени.рф/pisma>), «Фотографии и письма Победы» – проект МАУК «Юрпинский библиотечно-музейный комплекс» (<https://yurg-museum.kmr.muzkult.ru/foto>) и др.

наследия и популяризации знаний о прошлом, формированию духовно-нравственных ценностей личности.

Следует подчеркнуть, что работа с письмами военного времени является актуальным направлением деятельности многих библиотек разных видов и ведомственной принадлежности – от сельских муниципальных до федеральных, которые видят в этом свою высокую социальную миссию сохранения культурно-исторической памяти о величайшем подвиге советского народа в Великой Отечественной войне. Стоит особо отметить опыт Российской национальной библиотеки по созданию ресурсно-информационного центра для изучения блокадного периода в истории Ленинграда, а также инициативу Государственного мемориального музея обороны и блокады Ленинграда по созданию «Цифрового архива», в котором на основе материалов из архивов, библиотек, музеев и других культурных учреждений будут собираться сведения об обороне и блокаде Ленинграда, эвакуации жителей и предприятий, их возвращении в город.

Вопросам комплектования, научной обработки, сохранения и использования документов личного происхождения, в том числе с применением современных информационных технологий, посвящены многие публикации специалистов архивной отрасли и библиотечно-информационной сферы [см., например, **2–15**].

Эти же направления реализуются в деятельности Президентской библиотеки, которая является национальной библиотекой Российской Федерации и интегрирует в цифровой форме историко-культурное наследие страны. Библиотека выступает хранилищем электронных документов, раскрывающих понятие «российская государственность» в ее историческом развитии, и формирует собрание ресурсов, основу которого составляют электронные копии библиотечных материалов, архивных документов и музейных предметов.

Фонд библиотеки, насчитывающий около 1,2 млн единиц хранения, организован по коллекционному принципу. При этом цифровая коллекция рассматривается как основной, базовый элемент электронной библиотеки и одно из средств организации доступа к информационным ресурсам. Такой подход позволяет создавать логически упорядоченные массивы документов по отдельным тематическим аспектам: все информационные ресурсы распределяются между базовыми кол-

лекциями – «Российский народ», «Территория России», «Государственная власть» и «Русский язык», также формируются специальные коллекции, посвященные какому-либо событию, теме, региону, персоне, организации. В настоящее время на портале Президентской библиотеки представлено свыше 360 цифровых коллекций.

Сохранению памяти о Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. посвящена цифровая коллекция «Память о Великой Победе», формирование которой было начато в 2010 г. В настоящее время в коллекцию включено более 31,5 тыс. ресурсов, раскрывающих темы власти и общества в годы Великой Отечественной войны, становления и развития антигитлеровской коалиции, военных действий и боевых операций на различных фронтах (в том числе – оборона Ленинграда), народного ополчения в период войны, массовых преступлений нацистов против советских граждан, отражения войны на страницах прессы, увековечения памяти о Великой Отечественной войне.

Представленные в коллекции информационные ресурсы отличаются типологическим разнообразием – это официальные документы, архивные материалы, фото- и кинохроника, газеты военного времени, исторические исследования, издания агитационно-пропагандистского характера, личные документы, воспоминания и свидетельства участников сражений и тружеников тыла, изображения памятников и мемориальных комплексов.

Среди документов личного происхождения можно выделить рукописные материалы (дневники, записи, воспоминания и свидетельства жителей блокадного Ленинграда), аудиозаписи интервью, открытки, фотографии и альбомы фотографий, различные документы: трудовые книжки, удостоверения и пропуска, военные билеты, характеристики с места работы, автобиографии, разрешения для получения пропуска на въезд в город, продуктовые карточки, справки (об эвакуации, о регистрации по месту эвакуации, о прохождении службы в составе воинских частей), извещения (о пропаже без вести, гибели на фронте, на оккупированной территории), больничные листы и медицинские карты, грамоты, благодарности, удостоверения к медалям, орденские книжки, приказы, отчеты, протоколы и др. В коллекции представлено также более 1,5 тыс. писем периода Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. –

это письма с фронта, письма жителей блокадного Ленинграда, письма из эвакуации и другая корреспонденция.

Отличительной особенностью Президентской библиотеки является то, что это полностью электронная библиотека, и данный фактор существенно влияет на организацию работы с документами (в том числе личного происхождения), включая взаимодействие с владельцами, оцифровку, комплектование, составление описания, организацию доступа и использование.

Комплектование документами личного происхождения осуществляется в результате сотрудничества с частными лицами – владельцами материалов, а также учреждениями, в чьих фондах представлены различные виды исторических источников. Организация работы по пополнению электронного фонда Президентской библиотеки включает ведение переговоров с владельцами (ныне здравствующими, родственниками, наследниками, представителями и т. п.), проведение научной экспертизы (подготовка экспертного заключения), оформление правовых документов (подписание договоров), оцифровку или получение готовых цифровых копий, включение в электронный фонд и постановку на учет единиц хранения.

Президентская библиотека ведет активную работу с ветеранами и их родственниками, которые приносят в библиотеку реликвии из семейных архивов – документы участников Великой Отечественной войны, жителей блокадного Ленинграда, тружеников тыла. В процессе непосредственного общения с гражданами (очные встречи на площадке библиотеки и выезд сотрудников к маломобильным и немобильным гражданам на дом, переписка по электронной почте, телефонные переговоры) устанавливаются необходимые сведения о персонах, включая биографические сведения, идентификацию лиц, упомянутых в письмах или изображенных на фотографиях, определение родственных и иных связей между персонами, уточнение географических и хронологических данных, исторических фактов (например, номера воинских соединений, названия учреждений, адреса места жительства). Эти данные фиксируются и в дальнейшем служат основой для составления описания и аннотирования документов.

При содействии специалистов библиотеки для каждого документа определяется заглавие, устанавливается авторство, год создания и дру-

гие идентифицирующие сведения, которые включаются в списки для передачи документов на оцифровку. При приеме материалов оформляются расписки (для частных лиц) или подписываются акты приема-передачи (для учреждений), аналогично – в случае передачи уже готовых цифровых копий. Указанные официальные бумаги выступают также основанием для возврата материалов их владельцам после процедуры оцифровки.

Все поступающие документы проходят научную экспертизу, которая проводится компетентными экспертами Президентской библиотеки. Подготовленное экспертное заключение служит основанием для принятия решения о включении цифровых копий документов в электронный фонд учреждения. Сегодня эксперты также вовлечены в работу по выявлению источников комплектования документами личного происхождения.

Стоит отметить, что до недавнего времени мы не заключали каких-либо гражданско-правовых договоров, но столкнувшись с большой востребованностью документов периода Великой Отечественной войны для использования в различных проектах, внедрили практику подписания договоров с предоставлением прав использования произведений.

Процесс оцифровки документов личного происхождения также имеет свои особенности и осуществляется в соответствии с техническими требованиями Президентской библиотеки [16]: как правило, это постраничное представление или полный разворот (в случае наличия распашного текста / иллюстрации); документы сканируются полностью, независимо от наличия или отсутствия на них значимой информации; при сканировании захватываются границы документа с запасом не менее 3–5 мм; само сканирование происходит на фоне, позволяющем четко проследить границы и цветность документа; осуществляется настройка яркости и контрастности; материалы сканируются в режиме 24-bit RGB с разрешением от 300 до 600 DPI (в зависимости от качества сохранности оригинала, его формата, четкости текста и других особенностей). При необходимости производится дополнительная обработка цифровых образов (например, корректировка ориентации, фокусировка, яркость, тон, глубина и насыщенность цвета, минимизирование следов просвечивания, обрезка), однако главным является

требование соответствия цифровой копии оригиналу документа. Готовые цифровые копии, которые библиотеке передают владельцы, также проверяются на соответствие техническим требованиям учреждения.

В целом, состав и комплектность включаемых в электронный фонд цифровых копий документов личного происхождения содержат: цифровой контент, состоящий из файлов – образов передаваемых материалов, и сопроводительные документы (расписку, акт приема-передачи, экспертное заключение, договор). Готовый цифровой контент загружается в информационную систему Президентской библиотеки, где для каждой единицы хранения создается учетная запись. В качестве единицы хранения может выступать как отдельный документ (письмо, фрагмент письма, открытка с текстом письма/поздравления), так и подборка документов (например, несколько писем, письма с вложениями – фотографиями, рисунками, газетными вырезками, справками, персональными вызовами и т. п.).

Технология описания единиц хранения включает такие процессы аналитико-синтетической переработки информации, как составление библиографического описания (каталогизация), индексирование (включает предметизацию и систематизацию) и аннотирование. Стоит отметить, что документы личного происхождения относятся к группе документов, правила описания которых в отечественной практике каталогизации практически не разработаны. Поэтому библиотекам требуется сотрудничество со специалистами других профессиональных сообществ (прежде всего архивного и музейного), чей опыт может стать ценным активом для изучения методик и приемов работы с документами личного происхождения, включая источниковедческие методы исследования, практику формирования научных описаний, составление содержательной характеристики, адекватное применение терминов предметной области для индексирования и др.

Расширение практики каталогизации за счет появления новых объектов потребовало разработки новых подходов к формированию метаданных, обеспечивающих описание, поиск и представление цифровых копий документов личного происхождения в электронных каталогах библиотек. На основе изучения опыта описания данных материалов вне библиотечного сообщества [17–21 и др.], а также руководствуясь действующими в библиотечной сфере регламентирующими

документами, специалисты Президентской библиотеки разработали методики каталогизации и индексирования различных видов документов личного происхождения, в том числе писем периода Великой Отечественной войны.

Формирование описания писем военного времени базируется на общих принципах, правилах и методиках каталогизации документов, при этом особое внимание уделяется индивидуальной характеристике каждого документа, его специфическим особенностям и истории бытования. Для установления недостающих или уточнения каких-либо сведений используется информация, полученная в процессе непосредственного общения с гражданами на этапе приема материалов в фонд.

При описании документов применяется подход, основанный на физическом представлении документа в качестве единицы хранения. Как уже отмечалось, это может быть как отдельное письмо или открытка с текстом письма/поздравления, так и подборка документов – несколько писем/открыток или письма с вложениями. Важным аспектом является также изучение происхождения документов, включая атрибуцию и установление даты и места написания письма, что может затрудняться отсутствием или неразборчивостью подписи адресанта, проблемами определения адресата (его идентификации), наличием неполных дат, недостаточностью реквизитов и т. д.; особенностью писем является и отсутствие названия на самом документе.

В состав метаданных записи на письма могут входить: библиографическое описание, точки доступа (имя лица, наименование организации, предметные рубрики, классификационные индексы, ключевые слова и др.), сведения о местонахождении (в том числе ссылка на цифровую копию) и другая информация, необходимая для точной и полной идентификации документа [22].

Основной (базовый) набор описательных метаданных писем военного времени включает сведения об авторе (адресант – лицо или организация) и получателе (адресате) письма (*если данные доступны*); названии документа и его виде; месте и дате создания/написания письма; физическую характеристику (объем, информация о материале носителя, технике исполнения, наличие иллюстративного материала, размеры, вложения и др.); различные примечания. Отсутствующее заглавие, как правило, формулируется на основе анализа письма и может

включать сведения об авторе, получателе, тематике и виде документа. При описании отдельного письма приводят дату его написания, другие даты – отправления и получения, указывают в примечаниях. Если объектом описания выступает подборка материалов, имеющих разные даты, может быть приведен диапазон или перечень соответствующих дат. Датировка письма является обязательным элементом описания, поэтому при отсутствии авторской даты или почтового штемпеля необходимо обращаться к содержанию письма для определения основной даты (то есть даты написания) [23]. При приведении данных о физической характеристике указывается физическое количество листов, материалы и инструменты, отмечаются особенности формы представления (например, письмо-треугольник), наличие сопроводительного материала (например, конверта), различных вложений.

Особое внимание при формировании описания писем как документных источников уделяется примечаниям, которые содержат дополнительную информацию о документе, раскрывают его специфические особенности. В качестве примечаний, используемых в практике Президентской библиотеки, как правило, приводятся дополнительные сведения о лицах и организациях; уточняющая информация о местах и датах; особенности расположения текста; характеристика элементов оформления; состояние сохранности документа; сведения о содержании (в случае, если объект описания представляет собой подборку материалов); история бытования письма (в том числе сведения о просмотре военной цензурой, наличие различных штампов и гашений почтовыми штемпелями); воспроизводятся также первые слова текста письма (с сохранением авторской орфографии и пунктуации) и др.

Описание документов дополнительно сопровождается подробной аннотацией о персоне – авторе письма (и/или адресате) и включает как биографические сведения, так и информацию о деятельности персоны. Также в описание включаются сведения об источнике комплектования, условиях использования и ссылка на местонахождение цифровой копии на портале Президентской библиотеки, по которой данный документ доступен.

Индексирование писем осуществляется в соответствии с общими методиками предметизации и систематизации, однако важное значение, наряду с содержанием, имеет исторический контекст написания

письма. Принципы и адекватность индексирования определяются особенностями данного вида документов, в которых корреспонденты могут затрагивать самые разные темы. Объектом анализа для отражения содержания писем и выделения предметов, рассматриваемых в них, является непосредственно сам источник – сведения, содержащиеся в письме (лица, события, факты, места, даты, бытовые детали и др.), а также формальные характеристики документа. В практике Президентской библиотеки для индексирования писем используются различные категории предметных рубрик (имя лица, наименование организации, географическое наименование, тема, форма/жанр и др.) и классификационные индексы Библиотечно-библиографической классификации (для формирования тематического рубрикатора по областям знаний) [24].

Представление документов личного происхождения на портале Президентской библиотеки также имеет свою специфику, учитывающую возможности современных информационно-коммуникационных технологий. Для отражения материалов, связанных с жизнью какого-либо человека, формируются персональные страницы. Так, в цифровой коллекции «Память о Великой Победе» создан подраздел «Живая память», где собираются документы из личных архивов участников войны, жителей блокадного Ленинграда и тружеников тыла. Подраздел содержит документы, относящиеся к конкретным персонам, и его представление для пользователей организовано по алфавитному принципу. Дополнительно также созданы подразделы, где документы дублируются по видовому признаку (биографии, воспоминания, дневники, письма, рисунки и т. д.). Такое моделирование расширяет возможности навигации и поиска в информационном массиве документов, способствует эффективному доступу к объектам коллекции и возможности их интеграции с внешними образовательными и научными системами.

Социальная необходимость и полезность работы Президентской библиотеки с указанными документами подтверждается востребованностью данных оцифрованных исторических источников у различной исследовательской аудитории – от историков, изучающих Великую Отечественную войну и блокаду Ленинграда, до студентов профильных кафедр учебных заведений, которые получают возможность выявлять, проверять, верифицировать фактическую сторону тех или иных собы-

тий военного времени не только в осажденном городе и в тылу, но и на всей территории страны, куда и откуда шли письма. В юбилейный год Великой Победы цифровая коллекция писем периода Великой Отечественной войны стала неотъемлемой частью представленного на портале Президентской библиотеки цифрового проекта «Защита Отечества: на фронте и в тылу»², а новые поступления писем жителей и защитников блокадного Ленинграда и бойцов Ленинградского фронта дополнили цифровую коллекцию «Память о Великой Победе».

Таким образом, представленные особенности комплектования и описания писем периода Великой Отечественной войны в практике библиотек демонстрируют возрастающую сложность обработки уникальных исторических источников, отнесенных к документам личного происхождения. Расширение их использования в научных исследованиях способствует получению более глубокого и полного обзора исторических событий, что может существенно дополнить и конкретизировать сведения из других исторических источников как официального характера, так и личного происхождения. Также можно констатировать, что все большее влияние оказывает цифровая среда, которая интегрирует в традиционные технологии качественно иные подходы, позволяющие по-новому организовывать, управлять, сохранять и получать глобальный доступ к документам, в том числе к коллекциям документов личного происхождения в фондах библиотек, архивов и музеев.

Список источников

1. **Кодан С. В.** Источники личного происхождения в изучении истории советского государства и права: теоретические и методологические основы исследования // UNIVERSUM JURIS. 2017. № 1. URL: <https://www.universum-juris.org/?q=ru/node/32> (дата обращения: 01.09.2025).
2. **Альтман М. М.** Организация собирания и использования документов личного происхождения о Великой Отечественной войне: из опыта работы ЦГА СССР и гос. архивов РФ : дис. ... канд. ист. наук : 05.25.02. Москва, 1991. 204 с.

² https://www.prilib.ru/project/Defense_of_the_fatherland.

3. **Курапова Е. Р.** Личные фонды отечественных ученых в архивах России, вторая половина XIX – конец XX в.: проблемы комплектования, экспертизы ценности и использования документов : дис. ... канд. ист. наук : 05.25.02. Москва, 1999. 220 с.
4. **Архивы. Документы. Люди: фонды личного происхождения как исторический источник :** сб. науч. ст. / М-во культуры Респ. Бурятия, Гос. архив Респ. Бурятия ; науч. ред. Б. Ц. Жалсанова. Иркутск : Оттиск, 2023. 191 с.
5. **Орлова С. В.** К вопросу об информационном потенциале документов по личному составу (на примере документального комплекса ГАКО) // Документ в системе социальных коммуникаций : сб. материалов III Всерос. науч.-практ. конф. с междунар. участием (г. Томск, 25–26 окт. 2007 г.). Томск : Томский гос. ун-т, 2008. С. 156–158.
6. **Кожевникова Е. Ю.** Комплектование архивов фондами личного происхождения, личные и семейные истории в архивных документах // Архив в социуме – социум в архиве : материалы регион. науч.-практ. конф., Челябинск, 29 мая 2018 г. / Гос. ком. по делам архивов Челяб. обл., Объед. гос. архив Челяб. обл. ; сост., науч. ред. Н. А. Антипин. Челябинск : Объед. гос. арх. Челяб. обл., 2018. С. 322–325.
7. **Двоеносова Г. А.** Электронные документы личного происхождения: проблемы понятия, классификации, ценности и сохранности // Документ. Архив. Информационное общество : материалы IV Междунар. науч.-практ. конф., Москва, Рос. гос. гуманитар. ун-т, 3 окт. 2019 г., Пушкино, Моск. обл. арх. центр, 4 окт. 2019 г. Москва : Термика.ру, 2020. С. 362–369.
8. **Леонтьева О. Г.** Виртуальные фонды и документы личного происхождения в региональных архивах: перспективы и возможности // Документация в информационном обществе: учет и архивное дело в условиях цифровой трансформации : докл. и сообщения XXVI Междунар. науч.-практ. конф., 7–8 нояб. 2019 г. Москва : ВНИИДАД : Рос. новый ун-т, 2020. С. 285–290.
9. **Лёвин С. В.** Архивные документы личного происхождения: научная ценность и специфика работы с ними // Документ. Архив. Информационное общество : материалы IV Междунар. науч.-практ. конф., Москва, Рос. гос. гуманитар. ун-т, 3 окт. 2019 г., Пушкино, Моск. обл. арх. центр, 4 окт. 2019 г. Москва : Термика.ру, 2020. С. 508–515.
10. **Шульга Т. В.** Комплектование государственных архивов документами личного происхождения в цифровую эпоху: проблемы и перспективы // Документация в информационном обществе: учет и архивное дело в условиях цифровой трансформации : докл. и сообщения XXVI Междунар. науч.-практ. конф., 7–8 нояб. 2019 г. Москва : ВНИИДАД : Рос. новый ун-т, 2020. С. 254–260.
11. **Тальнишных О. А.** Историческая память: механизмы формирования на примере комплектования и использования документов личного происхождения в Государственном архиве Югры // Архив в социуме – социум в архиве : материалы четвертой Всерос. науч.-практ. конф. / Гос. ком. по делам архивов Челяб. обл., Объед. гос. архив Челяб. обл., Челяб. обл. универс. науч. б-ка, Рос. ист. о-во ; сост., науч. ред.: Н. А. Никитин. Челябинск : Челяб. Дом печати, 2021. С. 41–44.
12. **Щиголь Ю. В.** Использование современных информационных технологий при работе с документами личного происхождения МКУ «Муниципальный архив города Сургута» //

III Сухановские чтения : сб. материалов Науч.-практ. конф. «Современные технологии и новые подходы в развитии и продвижении литературного краеведения», 17 февр. 2021 г. Сургут : МБУК ЦБС, 2021. С. 90–93.

13. **Карандеева А. А.** Информационный потенциал документов личного происхождения: на примере личного архива участника Гражданской войны А. Г. Козлова (1888–1969) // Документ. Архив. Информационное общество : материалы V междунар. науч.-практ. конф., Москва, РГУ, 13–14 окт. 2021 г. : (к 100-летию 1-й Всерос. конф. арх. деятелей). Москва : Термика.ру, 2022. С. 322–328.

14. **Сарафанов О. Ю.** Документы личного происхождения уральских краеведов в фондах Государственного архива Свердловской области: проблемы описания и использования // Архив в социуме – социум в архиве : материалы Пятой всерос. науч.-практ. конф. / Гос. ком. по делам архивов Челяб. обл., Объед. гос. архив Челяб. обл., Челяб. обл. универс. науч. б-ка ; сост., науч. ред.: Н. А. Антипин. Челябинск : Объед. гос. архив Челяб. обл., 2022. С. 121–123.

15. **Базанова И. С.** «История жизни – история края»: проект создания цифровых краеведческих коллекций на основе фонда (архива) документов личного происхождения // Проблемы краеведческой деятельности библиотек : сб. ст. и материалов. Санкт-Петербург : Рос. нац. б-ка, 2023. Вып. 8. С. 299–307.

16. **Перевод** в электронный вид особо ценных архивных документов и личных фондов : практ. пособие / Л. В. Березкина, Е. В. Евдокимова, Е. Г. Мартынова [и др.] ; рук. рабочей группы по подгот. пособия Т. Л. Масхулия ; Президент. б-ка. Санкт-Петербург : Президент. б-ка, 2019. 87 с.

17. **Методические** рекомендации по комплектованию, описанию, учету и использованию документов личного происхождения в государственных и муниципальных архивах / Федер. арх. агентство (Росархив), Федер. бюджет. учреждение «Всерос. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела» (ВНИИДАД) // Федеральное архивное агентство : [сайт]. Москва, 2021. URL: <https://archives.gov.ru/documents/methodics/2021-recommendations-lf.shtml> (дата обращения: 12.08.2025).

18. **Архив А. М. Горького** : метод. материалы и инструкции по науч. описанию и каталогизации документов личного происхождения / Ин-т мировой лит. им. А. М. Горького, Рос. акад. наук ; отв. ред.: Е. Р. Матевосян. Москва : ИМЛИ РАН, 2020. Вып. 1. 142 с.

19. **Методические** рекомендации по работе с документами личного происхождения : (лит. и искусство) / Центр. гос. арх. лит. и искусства СССР. Москва : ЦГАЛИ, 1990. 255 с.

20. **Комплектование** государственных архивов документами личного происхождения участников Великой Отечественной войны : метод. рекомендации / ВНИИ документо-ведения и арх. дела ; [сост. Т. Ф. Авраменко и др.]. Москва : ВНИИДАД, 1990. 29 с.

21. **Экспертиза** и научно-техническая обработка рукописных книг : метод. рекомендации / Гос. б-ка СССР им. В. И. Ленина, Отд. рукописей ; [сост. Ю. Д. Рыков]. Москва : ГБЛ, 1990. 64 с.

22. **Стегаева М. В.** Музейные предметы в электронном собрании Президентской библиотеки: проблемы формирования метаданных // Библиотеки, чтение, коммуникации :

шестнадесета национална научна конференция с международно участие, 16–17 ноември 2017 г. Велико Търново, 2018. С. 373–379.

23. **Кобак И. В.** Письма как исторический источник: задачи и приемы изучения // Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 2. 2012. Вып. 2. URL:

<https://cyberleninka.ru/article/n/pisma-kak-istoricheskiy-istochnik-zadachi-i-priemy-izucheniya> (дата обращения: 18.08.2025).

24. **Страева М. В.** Каталогизация в условиях цифровой среды: опыт Президентской библиотеки // Информационные технологии и цифровые ресурсы : сб. науч. тр. Санкт-Петербург, 2021. (Сборники Президентской библиотеки. Серия «Электронная библиотека» ; вып. 11). С. 84–94.

References

1. **Kodan S. V.** Istochniki lichnogo proishozhdeniia v izuchenii istorii sovetskogo gosudarstva i prava: teoreticheskie i metodologicheskie osnovy` issledovaniia // UNIVERSUM JURIS. 2017. № 1. URL: <https://www.universum-juris.org/?q=ru/node/32> (data obrashcheniia: 01.09.2025).

2. **Al'tman M. M.** Organizatsiia sobiraniia i ispol'zovaniia dokumentov lichnogo proishozhdeniia o Velikoi` Otechestvennoi` voi`ne: iz opy'ta raboty` TCGA SSSR i gos. arhivov RF : dis. ... kand. ist. nauk : 05.25.02. Moskva, 1991. 204 s.

3. **Kurapova E. R.** Leechny`e fondy` otechestvenny`kh ucheny`kh v arhivakh Rossii, vtoraiia polovina KHIKH – konets XX v.: problemy` komplektovaniia, e`kspertizy` cennosti i ispol'zovaniia dokumentov : dis. ... kand. ist. nauk : 05.25.02. Moskva, 1999. 220 s.

4. **Arhivy`.** Dokumenty`. Liudi: fondy` lichnogo proishozhdeniia kak istoricheski` istochnik : sb. nauch. st. / M-vo kul'tury` Resp. Buriatii, Gos. arhiv Resp. Buriatii ; nauch. red. B. TC. Zhalsanova. Irkutsk : Ottisk, 2023. 191 s.

5. **Orlova S. V.** K voprosu ob informatcionnom potentsiale dokumentov po lichnomu sostavu (na primere dokumental'nogo kompleksa GAKO) // Dokument v sisteme sotcial'ny`kh kommunikatsii` : sb. materialov III Vseros. nauch.-prakt. konf. s mezhdunar. uchastiem (g. Tomsk, 25–26 okt. 2007 g.). Tomsk : Tomskii` gos. un-t, 2008. S. 156–158.

6. **Kozhevnikova E. Iu.** Komplektovanie arhivov fondami lichnogo proishozhdeniia, lichny`e i semei`ny`e istorii v arhivny`kh dokumentakh // Arhiv v sotciume – sotcium v arhive : materialy` region. nauch.-prakt. konf., Cheliabinsk, 29 maiia 2018 g. / Gos. kom. po delam arhivov Cheliab. obl., Ob`ed. gos. arhiv Cheliab. obl. ; sost., nauch. red. N. A. Antipin. Cheliabinsk : Ob`ed. gos. arkh. Cheliab. obl., 2018. S. 322–325.

7. **Dvoenosova G. A.** E`lektronny`e dokumenty` lichnogo proishozhdeniia: problemy` poniatiia, klassifikatsii, cennosti i sokhrannosti // Dokument. Arhiv. Informatcionnoe obshchestvo : materialy` IV Mezhdunar. nauch.-prakt. konf., Moskva, Ros. gos. gumanitar.

un-t, 3 okt. 2019 g., Pushkino, Mosk. obl. arkh. centr, 4 okt. 2019 g. Moskva : Termika.ru, 2020. S. 362–369.

8. **Leont'eva O. G.** Virtual'ny'e fondy` i dokumenty` lichnogo proishozhdeniia v regional'ny'kh arhivakh: perspektivy` i vozmozhnosti // Dokumentatsiia v informatcionnom obshchestve: uchet i arhivnoe delo v usloviakh tsifrovoi` transformatsii : docl. i soobshcheniia XXVI Mezhdunar. nauch.-prakt. konf., 7–8 noiab. 2019 g. Moskva : VNIIDAD : Ros. novy'i` un-t, 2020. S. 285–290.

9. **Lyovin S. V.** Arhivny'e dokumenty` lichnogo proishozhdeniia: nauchnaia cennost' i spetsifika raboty` s nimi // Dokument. Arhiv. Informatcionnoe obshchestvo : materialy` IV Mezhdunar. nauch.-prakt. konf., Moskva, Ros. gos. gumanitar. un-t, 3 okt. 2019 g., Pushkino, Mosk. obl. arkh. centr, 4 okt. 2019 g. Moskva : Termika.ru, 2020. S. 508–515.

10. **Shul'ga T. V.** Komplektovanie gosudarstvenny'kh arhivov dokumentami lichnogo proishozhdeniia v tsifrovuiu e`pohu: problemy` i perspektivy` // Dokumentatsiia v informatcionnom obshchestve: uchet i arhivnoe delo v usloviakh tsifrovoi` transformatsii : docl. i soobshcheniia XXVI Mezhdunar. nauch.-prakt. konf., 7–8 noiab. 2019 g. Moskva : VNIIDAD : Ros. novy'i` un-t, 2020. S. 254–260.

11. **Tal'nishny'kh O. A.** Istoricheskaiia pamiat': mehanizmy` formirovaniia na primere komplektovaniia i ispol'zovaniia dokumentov lichnogo proishozhdeniia v Gosudarstvennom arhive lugry` // Arhiv v sotciume – sotcium v arhive : materialy` chetvertoi` Vseros. nauch.-prakt. konf. / Gos. kom. po delam arhivov Cheliab. obl., Ob`ed. gos. arhiv Cheliab. obl., Cheliab. obl. univers. nauch. b-ka, Ros. ist. o-vo ; sost., nauch. red.: N. A. Nikitin. Cheliabinsk : Cheliab. Dom pečati, 2021. S. 41–44.

12. **Shchigol' lu. V.** Ispol'zovanie sovremenny'kh informatcionny'kh tekhnologii` pri rabote s dokumentami lichnogo proishozhdeniia MKU «Munitcipal'ny'i` arhiv goroda Surguta» // III Suhanovskie chteniia : sb. materialov Nauch.-prakt. konf. «Sovremenny'e tekhnologii i novy'e podhody` v razvitii i prodvizhenii literaturnogo kraevedeniia», 17 fevr. 2021 g. Surgut : MBUK TCBS, 2021. S. 90–93.

13. **Karandeeva A. A.** Informatcionny'i` potencial dokumentov lichnogo proishozhdeniia: na primere lichnogo arhiva uchastneyka Grazhdanskoi` voi`ny` A. G. Kozlova (1888–1969) // Dokument. Arhiv. Informatcionnoe obshchestvo : materialy` V mezhdunar. nauch.-prakt. konf., Moskva, RGGU, 13–14 okt. 2021 g. : (k 100-letiiu 1-i` Vseros. konf. arkh. deiatelei'). Moskva : Termika.ru, 2022. S. 322–328.

14. **Sarahfanov O. lu.** Dokumenty` lichnogo proishozhdeniia ural'skikh kraevedov v fondakh Gosudarstvennogo arhiva Sverdlovskoi` oblasti: problemy` opisaniia i ispol'zovaniia // Arhiv v sotciume – sotcium v arhive : materialy` Piatoi` vseros. nauch.-prakt. konf. / Gos. kom. po delam arhivov Cheliab. obl., Ob`ed. gos. arhiv Cheliab. obl., Cheliab. obl. univers. nauch. b-ka ; sost., nauch. red.: N. A. Antipin. Cheliabinsk : Ob`ed. gos. arhiv Cheliab. obl., 2022. S. 121–123.

15. **Bazanova I. S.** «Istoriia zhizni – istoriia kraia»: proekt sozdaniia tsifrovy'kh kraevedcheskikh kollektsii` na osnove fonda (arhiva) dokumentov lichnogo proishozhdeniia // Problemy` kraevedcheskoi` deiatel'nosti bibliotek : sb. st. i materialov. Sankt-Peterburg : Ros. natc. b-ka, 2023. Vy`p. 8. S. 299–307.

16. **Perevod** v e`lektronny`i` vid osobo cenny`kh arhivny`kh dokumentov i lichny`kh fondov : prakt. posobie / L. V. Berezkina, E. V. Evdokimova, E. G. Marty`nova [i dr.] ; ruk. rabochei` gruppy` po podgot. posobiia T. L. Mashuliia ; Prezident. b-ka. Sankt-Peterburg : Prezident. b-ka, 2019. 87 s.
17. **Metodichesk**ie rekomendatsii po komplektovaniu, opisaniiu, uchetu i ispol`zovaniu dokumentov lichnogo proishozhdeniia v gosudarstvenny`kh i munitcipal`ny`kh arhivakh / Feder. arkh. agentstvo (Rosarhiv), Feder. biudzh. uchrezhdenie «Vseros. nauch.-issled. in-t dokumentovedeniia i arkh. dela» (VNIIDAD) // Federal`noe arhivnoe agentstvo : [sait]. Moskva, 2021. URL: <https://archives.gov.ru/documents/methodics/2021-recommendations-lf.shtml> (data obrashcheniia: 12.08.2025).
18. **Arhiv A. M.** Gor`kogo : metod. materialy` i instruktsii po nauch. opisaniiu i katalogizatsii dokumentov lichnogo proishozhdeniia / In-t mirovoi` lit. im. A. M. Gor`kogo, Ros. akad. nauk ; otv. red.: E. R. Matevosian. Moskva : IMLI RAN, 2020. Vy`p. 1. 142 s.
19. **Metodichesk**ie rekomendatsii po rabote s dokumentami lichnogo proishozhdeniia : (lit. i iskusstvo) / Centr. gos. arkh. lit. i iskusstva SSSR. Moskva : TCGALI, 1990. 255 s.
20. **Komplektovanie** gosudarstvenny`kh arhivov dokumentami lichnogo proishozhdeniia uchastneykov Velikoi` Otechestvennoi` voi`ny` : metod. rekomendatsii / VNIIDAD, 1990. 29 s.
21. **E`kspertiza** i nauchno-tekhnicheskaia obrabotka rukopisny`kh knig : metod. rekomendatsii / Gos. b-ka SSSR im. V. I. Lenina, Otd. rukopisei` ; [sost. lu. D. Ry`kov]. Moskva : GBL, 1990. 64 s.
22. **Stegaeva M. V.** Muzei`ny`e predmety` v e`lektronnom sobranii Prezidentskoi` biblioteki: problemy` formirovaniia metadanny`kh // Biblioteki, chetene, kommunikatsii : shestnadeseta natsionalna nauchna konferentsiia s mezhdunarodno uchastie, 16–17 noemvri 2017 g. Veliko T`rnovo, 2018. S. 373–379.
23. **Kobak I. V.** Pis`ma kak istoricheskii` istochnik: zadachi i priemy` izucheniia // Vestneyk Sankt-Peterburgskogo universiteta. Seriia 2. 2012. Vy`p. 2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/pisma-kak-istoricheskii-istochnik-zadachi-i-priemy-izucheniya> (data obrashcheniia: 18.08.2025).
24. **Stegaeva M. V.** Katalogizatsiia v usloviakh tsifrovoi` sredy` : opy`t Prezidentskoi` biblioteki // Informatcionny`e tekhnologii i tsifrovy`e resursy` : sb. nauch. tr. Sankt-Peterburg, 2021. (Sborniki Prezidentskoi` biblioteki. Seriia «E`lektronnaia biblioteka» ; vy`p. 11). S. 84–94.

Информация об авторах / Authors

Стегаева Мария Витальевна – канд. пед. наук, начальник отдела библиографии и каталогизации Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина, Санкт-Петербург, Российская Федерация
stegaeva@prlib.ru

Митрофанова Людмила Владимировна – начальник отдела комплектования и учета фондов Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина, Санкт-Петербург, Российская Федерация
mitrofanova@prlib.ru

Maria V. Stegaeva – Cand. Sc. (Pedagogy), Head, Bibliography and Cataloguing Department, Boris Yeltsin Presidential Library, St. Petersburg, Russian Federation
stegaeva@prlib.ru

Lyudmila V. Mitrofanova – Head, Collection Development and Control, Boris Yeltsin Presidential Library, St. Petersburg, Russian Federation
mitrofanova@prlib.ru